

MITARBEITER ABO-SYSTEME



Die Verkehrsverbund Oberelbe GmbH (VVO) ist ein Unternehmen des Zweckverbandes Verkehrsverbund Oberelbe und nimmt dessen Aufgaben wahr. Dazu gehören insbesondere die Planung, Organisation und Ausgestaltung des öffentlichen Personennahverkehrs im Verbandsgebiet, die Einführung und Fortschreibung des VVO-Tarifs, die Sicherstellung der einheitlichen Tarifenanwendung und des einheitlichen Vertriebs durch die Verkehrsunternehmen sowie die Vermarktung des ÖPNV.

Stellenprofil

Die Abteilung Tarif/Vertrieb der VVO GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Verstärkung im Bereich Vertrieb bei der Betreuung der Abonnement-Systeme. Sie sind verantwortlich für die Betreuung und Weiterentwicklung eines einheitlichen Abo-Programms der Regionalverkehrsunternehmen im VVO-Gebiet und im ZVON-Gebiet.

Zu den Aufgaben zählen auch

- ➔ die Unterstützung der Landratsämter bei der Anwendung der Software zur Bearbeitung antragsgebundener ermäßigter Zeitkarten,
- ➔ die Beratung und Unterstützung der Eisenbahnverkehrsunternehmen im VVO-Gebiet bei der Anwendung von Abo-Programmen gemäß den Vorgaben des VVO,
- ➔ die Beratung und Unterstützung der Dresdner Verkehrsbetriebe AG bei der Anwendung des Vertriebshintergrundsystems bzgl. der Vorgaben zum Verbundtarif bzw. der Schnittstelle zu den zentralen Systemen des VVO sowie
- ➔ die Koordination der Beschaffung einheitlicher Fahrausweispapiere für die Verkehrsunternehmen im VVO.

Unsere Erwartungen an Sie

Sie haben ein Studium des Verkehrsingenieurwesens, der Verkehrswirtschaft oder ein vergleichbares Studium erfolgreich abgeschlossen und verfügen über Berufserfahrung. Alternativ zum Studienabschluss verfügen Sie über umfangreiche Erfahrungen bei der Betreuung von Abo-Verwaltungssystemen im ÖPNV und können diese nachweisen. Sie haben Erfahrung mit gängigen Abonnementssystemen und mit der Standardsoftware MS Office. Idealerweise verfügen Sie über Erfahrungen im Umgang mit Projektmanagement-Tools und haben eine hohe Programm-Affinität. Sie sind kommunikationsstark und können selbstständig arbeiten. Wir setzen bei Ihnen die Fähigkeit zu kollegialem Umgang voraus und erwarten ein hohes Maß an Eigeninitiative und eine schnelle Auffassungsgabe.

Wir bieten

Wir bieten Ihnen vielseitige, anspruchsvolle und verantwortungsvolle Aufgaben auf einer unbefristeten Stelle mit angemessener Vergütung. Sie erwartet in unserem Hause eine angenehme Arbeitsatmosphäre mit hilfsbereiten Kolleginnen und Kollegen und moderner Büroausstattung. Die Arbeitszeit beträgt 40 Stunden wöchentlich. Der Arbeitsort ist Dresden. Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens (inkl. Home-Office) ist durch Betriebsvereinbarung geregelt. Sie erhalten eine betriebliche Altersversorgung und auf Wunsch ein Jobticket und ein Jobrad, was Sie auch privat nutzen können. Arbeitgeberfinanzierte Angebote zur Förderung Ihrer Gesundheit gehören ebenso dazu.

Kontakt

Bitte bewerben Sie sich online bis zum 31. Oktober 2021 mit Anschreiben (inkl. Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrer Verfügbarkeit), Ihrem Lebenslauf sowie Referenzen unter der E-Mail-Adresse bewerbung@vvo-online.de. Fragen zur Stellenausschreibung können Sie ebenfalls an diese Adresse richten. Wir freuen uns auf Bewerber jeden Geschlechts. Mit Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass die VVO GmbH Ihre Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet und für ein Jahr speichert. Vertraulichkeit sichern wir Ihnen selbstverständlich zu. Wir freuen uns auf Bewerber jeden Geschlechts